

<p>РАССМОТРЕНО: Педагогический совет КГБОУ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат»</p> <p>Протокол №1 «30» августа 2022 г.</p>	<p>РАССМОТРЕНО: Совет гимназии КГБОУ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат»</p> <p>Протокол №1 «29» августа 2022 г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ: Директор КГБОУ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат»</p> <p>С.И. Ромащенко Приказ № 44 «30» августа 2022 г.</p>
--	--	---

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о конфликтной комиссии при проведении индивидуального отбора в КГБОУ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат».**

#### **1. Общие положения**

1.1. Конфликтная комиссия (далее – Комиссия) создается в целях рассмотрения апелляционных жалоб участников индивидуального отбора или их уполномоченных представителей о несогласии с результатами вступительных испытаний в форме тестовой работы при проведении вступительных испытаний во время проведения индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в КГБОУ «Красноярская Мариинская женская гимназия-интернат» (далее – Гимназия).

1.2. Конфликтная комиссия в своей работе руководствуется:

- 1.2.1. федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» от 6 октября 2009 года № 373;
- 1.2.2. примерной основной образовательной программой начального общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 08.04.2015 г. № 1/15));
- 1.2.3. универсальным кодификатором распределённых по классам проверяемых требований к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования и элементов содержания по русскому языку и литературе, одобренному решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 12.04.2021 г. №1/21);
- 1.2.4. Настоящим положением.

#### **2. Полномочия и функции Конфликтной комиссии**

- 2.1. Конфликтная комиссия осуществляет свою работу с момента утверждения состава Комиссии приказом директора.
- 2.2. Рассматривает апелляцию после ознакомления с баллами вступительных испытаний в двухдневный срок.
- 2.2. Проверяет объективность и обоснованность выставленных баллов.
- 2.3. Изменяет баллы в случае необъективности выставленных баллов.

2.4. Информировать участников индивидуального отбора или их уполномоченных представителей, подавших апелляцию, о принятых решениях не позднее двух рабочих дней со дня принятия соответствующих решений.

2.5. Конфликтная комиссия не рассматривает апелляции по следующим вопросам:

2.5.1. формирование рейтингового балла по критерию «Итоговые оценки обучающегося по всем учебным предметам учебного плана» за предыдущий учебный год;

2.5.2. формирование рейтингового балла по критерию «Индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио)» за предыдущий учебный год.

### **3. Состав и структура Конфликтной комиссии**

3.1. Состав Комиссии формируется и утверждается приказом директора Гимназии.

3.2. В состав Комиссии не могут входить члены предметной комиссии Гимназии, осуществляющей организацию проведения вступительных испытаний при проведении индивидуального отбора.

3.3. Состав Комиссии: председатель, заместитель председателя, секретарь. Членами Комиссии являются педагоги, осуществляющие обучение по предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне.

### **4. Функции Конфликтной комиссии**

4.1. Функции Конфликтной комиссии заключаются в следующем:

- выяснение обоснованности несогласия с выставленными баллами с точки зрения претензий апеллирующего;
- принятие решения об удовлетворении или отклонении апелляции;
- сообщение в письменной форме решения апелляционной комиссии участнику индивидуального отбора или его уполномоченному представителю.

4.2. Работа Комиссии осуществляется в форме заседаний. Решения комиссий оформляются протоколами, которые подписываются всеми присутствующими на заседании членами комиссии. Протоколы заседаний передаются в приемную комиссию Гимназии.

### **5. Процедура рассмотрения апелляции.**

5.1. Апелляция подается на имя председателя Комиссии в письменном виде (приложение №1) участником индивидуального отбора или его уполномоченным представителем.

5.2. Срок подачи апелляции строго ограничен временем два дня после размещения информации о выставленных рейтинговых баллах на информационном стенде и официальном сайте Гимназии в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.3. В заявлении на апелляцию четко указываются задания, ошибки, по которым апеллирующий выражает несогласие с выставленными баллами.

Приложение №1.  
Председателю конфликтной комиссии  
КГБОУ «Красноярская Мариинская  
женская гимназия-интернат»

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. участника индивидуального отбора,  
законного представителя)

заявление.

Прошу пересмотреть результаты работы вступительных испытаний в  
форме тестовой работы \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребенка) по  
предмету \_\_\_\_\_.

Номер задания, в котором не согласен с выставленными  
баллами \_\_\_\_\_

Ошибки, с которыми не согласен \_\_\_\_\_

Номер задания, в котором не согласен с выставленными  
баллами \_\_\_\_\_

Ошибки, с которыми не согласен \_\_\_\_\_

Номер задания, в котором не согласен с выставленными  
баллами \_\_\_\_\_

Ошибки, с которыми не согласен \_\_\_\_\_

Номер задания, в котором не согласен с выставленными  
баллами \_\_\_\_\_

Ошибки, с которыми не согласен \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_ /  
(дата)  
подписи)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Заявление принял \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)